

**водитель - охранник**

Казань, Россия

Обязанности: раз в месяц развоз документов по офисам, поддержание административного порядка в офисе, ведение журнала посещаемости.

Требования: опыт работы приветствуется, но не обязателен, ответственность, наличие авто и прав.

Условия: График работы подбирается индивидуально с руководителем на собеседовании, социальный пакет, гарантированные стабильные выплаты в конце рабочей смены, работа в благоустроенном офисе, дружный коллектив, оклад + премии, оплата гсм

---

Цена: **25 400 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Дорогая Эрика**

**89033054725**